

### ALLEGATO 3 – INFORMAZIONI SUL DISTRIBUTORE

Il distributore ha l'obbligo di consegnare/trasmettere al contraente/assicurato il presente documento, prima della sottoscrizione della prima proposta o, qualora non prevista, del primo contratto di assicurazione, di metterlo a disposizione del pubblico nei propri locali, anche mediante apparecchiature tecnologiche, oppure di pubblicarlo su un sito internet ove utilizzato per la promozione e collocamento di prodotti assicurativi, dando avviso della pubblicazione nei propri locali. In occasione di rinnovo o stipula di un nuovo contratto il distributore consegna o trasmette le informazioni di cui all'Allegato 3 solo in caso di successive modifiche di rilievo delle stesse.

#### Sezione I – Informazioni generali sull'intermediario che entra in contatto con il contraente/assicurato (Polizza Individuale/Collettiva)

Ragione Sociale	<b>MAWDY SERVICES S.P.A.</b>		
N° iscrizione al RUI	<b>A000128621</b>	Data di iscrizione	<b>8 Giugno 2007</b> Sezione A-Agenti
Recapito telefonico	<b>+ 39 015 582 9811</b>	Sito (ove esistente)	<b>www.mawdy.it/mawdyservices</b>
Indirizzo e mail	<b>info.mawdyservices@mawdy.com</b>	PEC	<b>info@cert.mawdyservices.it</b>
Veste in cui opera:	<b>Agente</b>		
Sede Legale:	<b>Strada Trossi 66 – 13871 Verrone (BI)</b>		

L'attività posta in essere dall'intermediario è soggetta a vigilanza dell'IVASS – Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni Via del Quirinale n. 21 – 00187 Roma.

Gli estremi identificativi e di iscrizione dell'intermediario possono essere verificati consultando il registro unico degli intermediari assicurativi e riassicurativi sul sito internet dell'IVASS ([www.ivass.it](http://www.ivass.it)).

#### Sezione II – Informazioni sull'attività svolta dall'intermediario assicurativo e riassicurativo

- a) l'intermediario comunica di aver messo a disposizione nei locali o pubblicato sul sito internet i seguenti elenchi:
- elenco recante la denominazione della o delle imprese di assicurazione con le quali l'intermediario principale con il quale collabora ha rapporti d'affari, anche sulla base di una collaborazione orizzontale o di lettere di incarico;
  - elenco degli obblighi di comportamento cui adempiono, indicati nell'allegato 4-ter del Regolamento IVASS n. 40/2018.
- b) l'intermediario comunica nel caso di offerta fuori sede o nel caso in cui la fase precontrattuale si svolga mediante tecniche di comunicazione a distanza la possibilità per il contraente di richiedere la consegna o la trasmissione dell'elenco sub a.1.

#### Sezione III – Informazioni relative a potenziali situazioni di conflitto d'interesse

Con riferimento alle potenziali situazioni di conflitto di interesse, l'intermediario informa il contraente/assicurato che:

- a) l'intermediario non detiene partecipazioni dirette o indirette pari o superiori al 10% del capitale sociale o dei diritti di voto di nessuna impresa di assicurazione;
- b) l'intermediario non è partecipato direttamente o indirettamente in misura pari o superiore al 10% del capitale sociale o dei diritti di voto da un'impresa di assicurazione o da un'impresa controllante un'impresa di assicurazione.

#### Sezione IV – Informazioni sugli strumenti di tutela del contraente/assicurato

L'intermediario informa il contraente/assicurato che:

- a) l'attività di distribuzione è garantita da una polizza di assicurazione della responsabilità civile, che copre i danni arrecati ai contraenti da negligenze ed errori professionali dell'intermediario o da negligenze, errori professionali ed infedeltà dei dipendenti, dei collaboratori o delle persone del cui operato l'intermediario deve rispondere a norma di legge;
- b) ha la facoltà, ferma restando la possibilità di rivolgersi alle Autorità Giudiziarie, di inoltrare reclamo per iscritto all'intermediario o all'impresa preponente, rivolgendosi alle funzioni dell'impresa indicate nel DIP Aggiuntivo del prodotto distribuito, o alla seguente funzione dell'intermediario:

MAWDY SERVICES – Ufficio Reclami – Ufficio Reclami- Strada Trossi, 66 – Verrone (BI); PEC ufficio.reclami@cert.mawdyservices.it; e-mail ufficio.reclami@mawdy.com; fax numero +39 015 2558156. Il contraente/assicurato qualora non dovesse ritenersi soddisfatto dall'esito del reclamo o in caso di assenza di riscontro da parte dell'intermediario o dell'impresa può rivolgersi all'IVASS.

Il reclamante potrà anche avvalersi di sistemi alternativi di risoluzione delle controversie previsti dalla normativa vigente e dal DIP aggiuntivo, e in particolare:

- mediazione: le parti si avvalgono dell'intervento di un terzo imparziale (mediatore) che le assiste sia nella ricerca di un accordo amichevole per la composizione di una controversia, sia nella formulazione di una proposta per la risoluzione della stessa, come previsto dal Decreto Legislativo n. 28 del 4 marzo 2010; la richiesta di mediazione si deve attivare prima dell'introduzione di un processo civile rivolgendosi ad uno degli Organismi di Mediazione iscritti nel registro tenuto dal Ministero della Giustizia;
- negoziazione assistita: accordo mediante il quale le parti in conflitto, assistite dai propri legali, convengono di cooperare in buona fede e con lealtà per risolvere in via amichevole la controversia, ai sensi della Legge n. 162 del 10 novembre 2014;
- arbitrato: affidamento della definizione della controversia ed arbitri nominati dalle parti.

\_\_\_\_\_  
Luogo e data

\_\_\_\_\_  
Timbro e Firma del Contraente/Assicurato

COPIA PER MAWDY SERVICES S.P.A.

AD USO PUBBLICO